

CAPITOLATO D'ONERI

**ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SUPPORTO ALL'ACCERTAMENTO DELL'EVASIONE DEI
TRIBUTI LOCALI PER GLI ENTI SOCI DI AS2 srl**

Art. 1 - Oggetto del servizio

Nell'ottica di una gestione unitaria dei servizi di supporto all'accertamento dell'evasione dei tributi locali e tenuto conto dell'esperienza tecnica ed operativa che l'Azienda ha maturato in questi anni operando per alcuni propri clienti, AS2 srl ha deciso di individuare, tramite procedura ad evidenza pubblica, il soggetto con cui collaborare nella realizzazione del progetto di supporto alla gestione dell'accertamento dell'evasione dei tributi locali da proporre ai propri soci.

Al soggetto selezionato verranno affidati alcuni servizi di supporto all'accertamento dell'evasione delle entrate degli Enti Locali, soci di AS2 srl interessati ad aderire al progetto in un'ottica di aggregazione dei fabbisogni. L'Ente locale, che affida ad AS2 il servizio, resta titolare delle attività di accertamento, gestisce direttamente l'invio degli atti di accertamento, l'incasso delle relative somme e la gestione dello sportello agli utenti.

Il dettaglio dei servizi oggetto della gara sono i seguenti:

1. supporto all'Accertamento dell'evasione ICI / IMU e TARSU / TIA / TARES
2. supporto all'Accertamento dell'evasione dei Tributi erariali

Alcuni Enti Locali, soci di AS2 srl, hanno già aderito a tutti o parte dei servizi mentre gli altri potranno farlo nel corso del periodo di affidamento.

Gli Enti affidanti il supporto all'accertamento della TIA sono attualmente 8, per un totale complessivo di 131.312 abitanti con una riscossione ordinaria pari a circa € 21.604.000. Gli Enti affidanti il supporto all'accertamento ICI sono attualmente 2, per un totale complessivo di 66.979 abitanti con una riscossione ordinaria pari a circa € 9.475.000. Gli Enti affidanti il supporto all'accertamento della TARSU sono attualmente 2, per un totale complessivo di 14.186 abitanti con una riscossione ordinaria pari a circa € 2.590.000.

Per gli stessi Enti sono già in corso attività di accertamento, sinora limitate al 2010.

Il supporto alla ricerca dell'evasione erariale verrebbe svolto per la prima volta.

Art. 2 - Durata del contratto

Il contratto avrà una durata pari ad anni 3 con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di anni 3 previo accertamento di convenienza e pubblico interesse. A tale scopo AS2 srl, qualora lo ritenesse opportuno, richiederà, almeno tre mesi prima della scadenza contrattuale, la disponibilità del rinnovo del contratto medesimo. Tale disponibilità dovrà essere comunicata dall'Aggiudicataria nel termine di 15 giorni dal ricevimento della proposta di rinnovo.

Art. 3 - Caratteristiche del servizio

Al fine di consentire alla stazione appaltante di effettuare le previste verifiche operative sulle attività dell'aggiudicataria e di erogare le attività di propria competenza a favore degli Enti Locali affidanti, tutte le attività svolte per la creazione delle liste dei possibili evasori/elusori dovranno essere gestite mediante l'utilizzo di una Soluzione Informatica (o piattaforma software) che permetta la massima trasparenza e controllo ad AS2 srl ed agli Enti Locali affidanti. Tale Soluzione Informatica dovrà essere messa a disposizione dall'Aggiudicatario per l'intera durata del servizio.

In particolare i servizi sono di seguito descritti.

A) Attività di supporto all'Accertamento dell'evasione ICI/IMU e TARSU/TIA/TARES

L'emissione, da parte degli Enti titolari, degli Avvisi di Accertamento per l'ICI / IMU e per la TARSU /TIA/TARES prevede un'attività propedeutica di acquisizione dati ed una successiva di interpolazione degli stessi per determinare le posizioni da sottoporre ad accertamento, finalizzata a massimizzare l'efficacia dell'attività di ricerca dell'elusione e dell'evasione fiscale.

L'Affidatario, nella gestione del processo di accertamento dell'evasione, dovrà:

- a) acquisire dall'Ente, tramite AS2 srl, le informazioni provenienti dalle banche dati interne ed esterne allo stesso Ente ed i relativi aggiornamenti periodici utili ad identificare le posizioni da accertare;
- b) effettuare l'interpolazione e l'integrazione dei dati informatici acquisiti e proporre la conseguente bonifica delle singole posizioni tributarie;
- c) individuare gli ambiti di evasione e/o di elusione;
- d) predisporre ed inviare all'Ente, per ognuna delle tipologie di accertamento, l'elenco dei contribuenti potenzialmente inadempienti e provvedere alla registrazione degli stessi sul sistema gestionale in uso presso l'Ente;
- e) supportare l'Ente per la stampa dell'avviso di accertamento e dei relativi allegati a completamento del provvedimento;
- f) supportare l'Ente per la rendicontazione dei versamenti in relazione agli accertamenti emessi e dallo stesso Ente incassati;
- g) supportare l'ente nella predisposizione delle memorie difensive in riferimento ai ricorsi presentati dai contribuenti;
- h) supportare le attività di backoffice di eventuali sportelli rivolti ai contribuenti messi a disposizione dagli Enti affidanti presso proprie sedi.

B) Attività di supporto all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali

Sono richieste le seguenti attività:

- a) individuazione e trasmissione all'Ente dei nominativi dei soggetti residenti per i quali sussistano fondati elementi di presunta evasione fiscale individuati mediante l'analisi ed incrocio dei dati e delle informazioni messi a disposizione dall'Ente;
- b) elaborazione delle ipotesi di segnalazioni qualificate negli ambiti definiti nei provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate ossia:
 - Commercio e professioni
 - Urbanistica e territorio
 - Proprietà edilizia e patrimonio immobiliare
 - Residenze fittizie all'estero
 - Disponibilità di beni indicativi di capacità contributiva;
- c) supporto all'Ente per la produzione delle segnalazioni qualificate secondo il tracciato record stabilito dall'Agenzia delle Entrate, ovvero, trasmissione all'Ente dell'elenco delle posizioni individuate in un formato condiviso;
- d) fornitura di un software applicativo per la consultazione delle posizioni tributarie dei contribuenti con relativo addestramento al personale dell'Ente e di AS2 srl.

Nel corso del processo produttivo dovranno essere costantemente garantite le attività di acquisizione ottica; l'Aggiudicatario dovrà specificare come intenda eseguire la digitalizzazione e l'indicizzazione degli eventuali documenti acquisiti per popolare i fascicoli dei contribuenti. I dati e le immagini dei documenti acquisiti otticamente (ed indicizzati) dovranno essere corredati di specifico software per la ricerca, visualizzazione e stampa.

L'Aggiudicatario dovrà illustrare, in sede di relazione tecnica, gli elementi qualificanti il livello di servizio (SLA) in termini di controllo di qualità, verifiche e assistenza garantita.

Art. 4 - Compensi

I corrispettivi economici massimi posti a base d'asta soggetti a ribasso per l'esecuzione delle attività da progetto, oltre IVA come per legge, sono stabiliti nelle seguenti misure:

Supporto all'Accertamento dell'evasione ICI/IMU e TARSU/TIA/TARES	<p>Corrispettivo pari al 20% su quanto effettivamente riscosso dall'Ente per singoli Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti.</p> <p>Corrispettivo pari al 18% su quanto effettivamente riscosso dall'Ente per singoli Comuni con popolazione da 5001 a 10000 abitanti.</p> <p>Corrispettivo pari al 15% su quanto effettivamente riscosso dall'Ente per Comuni con popolazione superiore a 10000 abitanti o per Comuni associati, Enti ed Aziende affidanti l'attività su più Comuni con popolazione totale superiore a 10000 abitanti.</p>
Supporto all'Accertamento dell'evasione dei tributi erariali	Corrispettivo pari al 20% su quanto effettivamente riconosciuto all'Ente da parte dello Stato (Agenzia delle Entrate)

Per quanto riguarda il supporto all'accertamento dell'evasione dei tributi locali si definisce importo effettivamente riscosso quello riferito sia ai pagamenti effettuati spontaneamente dai cittadini a seguito di Avviso di accertamento che ai pagamenti conseguenti all'emissione del ruolo coattivo o dell'ingiunzione fiscale relativo agli avvisi impagati.

Restano a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese di elaborazione e stampa necessari ad assicurare le attività indicate all'Art.3.

Art. 5 - Modalità per il pagamento del compenso

La gestione del servizio è compensata così come determinato all'art. 4.

I compensi di cui al precedente articolo verranno fatturati trimestralmente dall'aggiudicatario in funzione dei risultati effettivamente raggiunti nel trimestre precedente, in termini di riscossione da parte di ciascunEnte, previa verifica con AS2 srl.

Art. 6 – Riservatezza, segreto d'ufficio e privacy

Facendo riferimento alla normativa vigente in materia di privacy è fatto divieto di diffondere all'esterno ogni informazione fornita per l'espletamento dei servizi.

In ogni caso l'appaltatore assume ogni e qualsiasi responsabilità per l'uso o la semplice divulgazione di notizie e/o dati forniti, anche se ciò dovesse avvenire ad opera di dipendenti o collaboratori e/o terzi che per qualunque motivo abbiano avuto accesso alle informazioni sopra citate, che non siano state rese note direttamente da AS2 srl ovvero la cui divulgazione non sia stata autorizzata in precedenza dalla stessa o dall'Ente.

L'appaltatore svolgerà il servizio previsto nel presente capitolato nel rispetto di ogni vigente legge e regolamento, attenendosi in particolare alle norme di comportamento indicate. L'appaltatore si obbliga fin d'ora a tenere manlevato e indenne AS2 srl da ogni eventuale responsabilità o pregiudizio causato dal mancato rispetto delle norme indicate ovvero comunque derivante dallo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. il prestatore di servizi è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio stesso.

Il prestatore di servizi dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento, impegnandosi a tale scopo a comunicare le disposizioni impartite agli incaricati del trattamento e gli accertamenti tecnico-operativi adottati.

L'appaltatore dovrà effettuare attività di controllo sul proprio personale al fine di escludere qualsiasi abuso; nel caso di accertamento di abusi rimane salva la facoltà di AS2 srl di risolvere il contratto.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle Ditte concorrenti sono da AS2 srl trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è AS2 srl.

Art. 7 - Obblighi di AS2 srl e degli Enti Locali

AS2 e gli Enti Locali garantiranno al soggetto aggiudicatario l'utilizzo degli archivi informatici e cartacei in loro possesso, ovvero disponibili presso gli stessi, necessari all'espletamento del servizio; AS2 e gli Enti Locali si impegnano inoltre a rendere possibile al soggetto aggiudicatario, secondo le necessità espresse, la consultazione delle banche dati a cui hanno accesso, gestite presso enti o società di servizi esterni, fatta salva la loro disponibilità a termini di legge.

L'Ente, di concerto con AS2 srl e la Ditta aggiudicataria, curerà la eventuale tempestiva ed adeguata informazione alla cittadinanza su tutte le attività del progetto.

Art. 8 - Prestazioni aggiuntive

Qualora nel corso del servizio AS2 srl ritenesse di chiedere alla Ditta aggiudicataria prestazioni aggiuntive, verranno concordate le modalità e le pattuizioni del caso, con separato atto aggiuntivo. In particolare AS2 srl si riserva di estendere il servizio anche ad altre entrate di natura tributaria e/o extratributaria.

Art. 9 - Materiali e luoghi di esecuzione del servizio

L'Aggiudicatario dovrà rendere disponibili le attrezzature informatiche occorrenti per l'espletamento del servizio, eventualmente anche in outsourcing presso un Centro Servizi.

La Ditta incaricata potrà accentrare, per esigenze organizzative, presso i propri locali l'elaborazione e la predisposizione dei documenti previsti dal progetto.

Art. 10 - Spese a carico della Ditta aggiudicataria

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti o conseguenti allo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato, ivi comprese tutte le spese contrattuali connesse e conseguenti.

Art. 11 - Risoluzione del contratto

AS2 srl potrà risolvere unilateralmente il contratto in via amministrativa nei seguenti casi:

- a. violazioni oggettivamente riscontrate in materia di rispetto della privacy, di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, del regolamento Comunale o dell'Ente affidante, a tutela dei dati personali;
- b. perdita dei requisiti morali necessari per avere la capacità di contrattare con la P.A. da parte dei legali rappresentanti della società appaltatrice e delle persone fisiche incaricati di svolgere la funzione di propri agenti sul territorio non immediatamente rimossi o licenziati dagli organi dell'appaltatore.

In tale caso l'appaltatore non potrà nulla pretendere salvo la corresponsione di corrispettivi per le attività già svolte.

Art. 12 - Responsabilità della ditta aggiudicataria

L'Impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, le leggi i regolamenti e le disposizioni previste dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e dagli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

L'Impresa aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze venissero arrecate alle persone e alle cose, sia dell'Ente che di AS2 srl che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata la stazione appaltante da ogni responsabilità ed onere.

L'Impresa aggiudicataria, al momento della stipulazione del contratto è tenuta a dimostrare di aver in corso idonea polizza assicurativa di responsabilità civile RCT con massimale adeguato all'importanza dei servizi gestiti. Copia di tale polizza dovrà essere presentata alla stazione appaltante prima della sottoscrizione del contratto stesso. L'operatività o meno di tale polizza non libera l'impresa aggiudicataria dalle proprie responsabilità, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Art. 13 - Subappalto

Il servizio può essere subappaltato entro il limite del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo contrattuale. In caso di subappalto il prestatore di servizi resta responsabile, nei confronti di AS2 srl, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente capitolato.

Art. 14 – Inadempienze e Penalità

In caso di irregolarità o di mancato adempimento agli obblighi previsti dal presente capitolato e dalle disposizioni vigenti, previa contestazione dei relativi addebiti, all'impresa aggiudicataria possono essere applicate penali, che vanno da un minimo di € 30,00 fino ad un massimo di € 5.000,00. Si individuano le fattispecie soggette alle seguenti penalità:

- a) Percentuale di annullamento degli avvisi, per ciascuna emissione e per causa imputabile alla ditta aggiudicataria, superiore al 25%: € 30,00 per ciascun avviso annullato eccedente il 25%;
- b) Violazione degli obblighi e delle disposizioni relative al trattamento dei dati personali e sensibili: da € 500,00 a € 5.000,00 in funzione della gravità della violazione.

In caso di inattività, qualora la Stazione Appaltante esegua direttamente o faccia eseguire a terzi gli adempimenti disattesi, richiede all'impresa aggiudicataria il rimborso delle spese sostenute con una maggiorazione del 50% per rimborso di oneri di carattere generale. La contestazione dell'addebito viene fatta con le modalità di cui all'art. 21 del disciplinare. Il pagamento delle penali deve avvenire entro dieci giorni dalla conclusione della procedura di contestazione. Qualora l'impresa aggiudicataria non proceda al pagamento, AS2 srl si rivale - mediante trattenuta - sui crediti della ditta aggiudicataria stessa per i servizi già eseguiti, ovvero sulla cauzione, che dovrà essere immediatamente reintegrata. L'applicazione della penale non preclude alla Stazione Appaltante la possibilità di mettere in atto altre forme di tutela.

Art. 15 - Spese contrattuali

Le spese relative alla stipula del contratto con AS2 srl saranno a carico dell'appaltatore.

Art. 16 - Obblighi particolari dell'appaltatore a fine contratto

L'affidatario con il presente capitolato, si obbliga in particolare, a conclusione del servizio a:

- fornire tutte le banche dati informatiche e cartacee; tali banche dati devono essere complete, aggiornate e fruibili;
- fornire ogni altra informazione e/o documentazione utile relativa al servizio di supporto all'accertamento dell'evasione dei tributi locali oggetto del presente capitolato.

Tutti i documenti e le informazioni precedentemente descritte dovranno essere prodotti sia su supporto cartaceo che su supporto informatico nel tracciato record richiesto da AS2 srl.

Art. 17 - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente capitolato d'oneri si rinvia alle disposizioni di legge in materia di appalti di pubblici servizi.

Art. 18 - Controversie

Ogni e qualsiasi controversia che dovesse insorgere nel corso dell'espletamento del presente capitolato e del successivo contratto, derivante dall'interpretazione e/o applicazione dello stesso o altrimenti connessa o consequenziale, sarà devoluta al Foro di Rovigo.

Art. 19 - Attività di controllo

AS2 srl, al fine di verificare la correttezza di tutte le fasi e le attività previste, ha la facoltà di svolgere qualunque ispezione, controllo e verifica e la ditta aggiudicataria si renderà disponibile a fornire tempestivamente dati ed informazioni richiesti e/o ritenuti utili ai fini della verifica in corso.