

## QUESITI E RISPOSTE

**ASTA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE E NOTIFICAZIONE DELLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, LEGGI COLLEGATE, REGOLAMENTI COMUNALI E LEGGI SPECIALI, COMPRENSIVO DI SERVIZI ACCESSORI, PER I COMUNI SOCI DI AS2 S.R.L. - CIG 5608583D18**

### **Quesito 1**

Per una valutazione corretta dell'entità del servizio, si chiede di quantificare e qualificare i comuni gestiti attualmente da AS2 Srl. Nello specifico si chiede di specificare per ciascuno dei comuni soci il n° degli accertamenti effettuati e dei verbali postalizzati come da tabella allegata.

### **Risposta 1**

Non si rileva l’opportunità di specificare quali siano i Comuni gestiti da AS2, ma si specificano solamente i **dati medi annui** relativi ai Comuni per i quali si è stimato l’affidamento nel biennio di gara. Tali informazioni sono riportate nella seguente tabella:

	<b>Accertati e protocollati</b>				<b>Postalizzati</b>
	Cartacei		Strumentazioni elettroniche		
	<i>Preavvisi</i>	<i>Verbali</i>	<i>Velocità</i>	<i>Rosso semaforico</i>	
Comune 1	0	30000	28000	0	14000
Comune 2	0	6000	5000	0	5000
Comune 3	500	8000	6000	1000	7500
Comune 4	0	6000	5000	0	4000

### **Quesito 2**

Art. 12 del Capitolato “Modalità di attivazione”: per quanti e quali comuni è necessaria la conversione archivi da MEGASP Srl (citata in capitolato) o altra azienda fornitrice di software? (In questo caso si chiede di specificare il fornitore).

### **Risposta 2**

I Comuni per i quali è necessaria la conversione degli archivi (tutti da MEGASP) sono quelli per i quali verrà fatto l’affidamento.

### **Quesito 3**

Pag. 1 del Capitolato “Servizi di Data Entry”: presso quali locali dovrà essere svolta l’attività di Data Entry? Nel caso l’attività debba essere effettuata presso i locali di AS2 Srl, questi verranno concessi a titolo gratuito? In caso contrario quale sarà l’importo da corrispondere?

### **Risposta 3**

Il servizio di Data Entry deve essere garantito presso i locali della ditta aggiudicataria.

### **Quesito 4**

Art. 4 del disciplinare: “Oggetto e Valore dell’appalto” si chiede conferma che l’importo a base d’asta soggetta a ribasso sarà corrisposto ad atto protocollato; si chiede inoltre di indicare l’importo che sarà a carico dell’aggiudicatario ai sensi dell’art.34, comma 35 del DL179/2012, convertito nella L. 221/2012.

### **Risposta 4**

Il prezzo unitario posto a base di gara è pari ad € 3,00 per ogni atto gestito, ovvero protocollato. I costi di pubblicazione del bando sono stati pari ad € 1.067,00; i costi presunti di pubblicazione dell’avvenuta aggiudicazione sono pari ad € 1.014,00.

### Quesito 5

Si chiede conferma che i “costi della sicurezza” da indicare all’interno dell’offerta economica possano essere indicati come “importo complessivo”.

### Risposta 5

Si conferma che nella relazione esplicativa richiesta che il concorrente dovrà allegare al modulo N.2 i “costi della sicurezza interna” potranno essere indicati come “importo complessivo”.

### Quesito 6

Disciplinare di gara art. 17 ultimo comma.

Si chiede cortesemente conferma che in caso di cambio di residenza non è richiesta la presentazione di alcuna dichiarazione, e che pertanto sarà sufficiente allegare, oltre al documento d’identità, la comunicazione di avvio di procedimento di cambio indirizzo rilasciata dal Comune di residenza.

### Risposta 6

Si conferma che nel caso di cambio di residenza, rispetto a quella riportata nel documento che viene allegato in copia agli atti della gara, il concorrente può allegare copia della comunicazione di avvio del procedimento di cambio indirizzo rilasciata dal Comune di residenza.

### Quesito 7

Dall’analisi della tabella riportata nella risposta ai chiarimenti precedenti, si può evincere che il numero annuale degli atti protocollati sia complessivamente pari a 95.500. Tuttavia, in considerazione di quanto indicato all’art. 4 del disciplinare di gara, il numero annuale complessivo dei verbali gestiti/protocollati è pari a 60.000. In considerazione dell’importanza di tale dato nella valutazione economica, si chiede di indicare il numero corretto ed eventualmente di rettificare la tabella di cui sopra, distinguendo gli atti cartacei da quelli rilevati con strumentali elettroniche.

### Risposta 7

Per un mero errore di trascrizione la tabella inviata conteneva l’indicazione di soli 4 enti. Si precisa che il numero di enti su cui è stato stimato l’affidamento è di 5, per complessivi 60.000 verbali gestiti annui.

	Accertati e protocollati				Postalizzati
	Cartacei		Strumentazioni elettroniche		
	Preavvisi	Verbali	Velocità	Rosso semaforico	
Comune 1	0	<b>30000</b>	28000	0	14000
Comune 2	0	<b>6000</b>	5000	0	5000
Comune 3	500	<b>8000</b>	6000	1000	7500
Comune 4	0	<b>6000</b>	5000	0	4000
Comune 5	0	<b>10.000</b>	9.000	0	7.000

La tabella sopra riportata va interpretata nel senso che i verbali rappresentano il totale delle contravvenzioni gestite, mentre i numeri contenuti nelle altre colonne sono un di cui di tale numero.

### Quesito 8

Si chiede di confermare che il numero dei Comuni per i quali si è stimato l’affidamento del biennio di gara è 4, così come rappresentato nella tabella riportata nella risposta al precedente chiarimento. In caso contrario si chiede di specificare il numero esatto.

### Risposta 8

Si precisa che il numero di enti su cui è stato stimato l’affidamento è di 5.

**Quesito 9**

Come si può desumere dalla tabella, tutti i comuni soci hanno in dotazione strumentazioni elettroniche di rilevamento. Si chiede di conoscere i modelli in dotazione, sia per quanto riguarda i sistemi per il rilevamento della velocità, che di passaggio con lanterna semaforica rossa.

**Risposta 9**

I sistemi di rilevamento della velocità e di passaggio con il rosso semaforico sono attualmente Traffiphot IISR-PhotoR&V e Traffistar SR520 a noleggio. Nel corso del servizio i sistemi, a seguito di nuove gare, potrebbero variare.

**Quesito 10**

Con riferimento alle "Modalità di erogazione del servizio" di cui all'articolo 5 del Capitolato di gara, si chiede conferma che l'unico interlocutore nella gestione delle singole fasi del servizio richiesto, sia AS2 Srl. Nello specifico si chiede conferma che agli atti da lavorare siano messi a disposizione da AS2 srl e che sempre ad esso debba essere restituito tutto il materiale lavorato.

**Risposta 10**

L'interlocutore principale per la gestione delle singole fasi del servizio e per ogni azione di modifica del servizio (come pure rispetto alle varie tempistiche/SLA, QoS, etc.) resta sempre comunque AS2, anche se, per modifiche legate ad esplicite azioni (autorizzazioni alla spedizione, modifiche nei testi dei modelli, archiviazioni di pratiche, etc.) i Comandi di P.L. potrebbero direttamente interagire con il nostro partner, mettendo in copia AS2 nelle comunicazioni.

Gli atti da lavorare ed il materiale vengono sempre ritirati/consegnati/spediti presso i nostri clienti, ossia i Comandi di P.L.

**Quesito 11**

Il Modulo 1 al punto 20 riporta: ...omissis "di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali" omissis...

Ai fini della dichiarazione di cui sopra si chiede conferma che il sopralluogo non è richiesto.

**Risposta 11**

Si conferma che il sopralluogo non è richiesto.

**Quesito 12**

Si chiede cortesemente conferma che, i soggetti elencati nel Modulo n. 1 al punto 5, potranno rendere le dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1, lett. b, c, e m-ter del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. utilizzando il suddetto Modulo 1°.

**Risposta 12**

In merito al quesito sopra riportato si precisa quanto segue:

1. Il Modulo pubblicato da questa Stazione Appaltante e denominato MODULO N.1.A è errato laddove richiamata l'art.8 anziché l'art.9 del disciplinare di gara. In sostanza il titolo corretto è il seguente: "DICHIARAZIONE DA PARTE DEI SOGGETTI INDICATI AL PUNTO 1.A DELL'ART.9 DEL DISCIPLINARE DI GARA"
2. Le dichiarazioni riportate sul citato Modulo, come disposto dall'art.9 punto 1.A del disciplinare di gara, vanno rese dai seguenti soggetti:
  - il titolare dell'impresa se trattasi di impresa individuale;
  - tutti i soci se trattasi di s.n.c;
  - tutti i soci accomandatari se trattasi di s.a.s.;
  - tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio.

3 Dallo stesso modulo va eliminata la seguente frase posta al punto 1. : (tale dichiarazione è resa solo dai soggetti indicati al punto 1.A dell'Art. 9 del disciplinare)

4 Le dichiarazioni riportate sul Modulo citato vanno integrate con la seguente frase: "3. Di essere in regola con i requisiti richiesti dall'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i."

**Download nuovo MODULO 1.A:**

[http://www.as2srl.it/media/as2/documenti/gare/2014/gestione\\_violazioni\\_cds/MOD\\_1\\_A.doc](http://www.as2srl.it/media/as2/documenti/gare/2014/gestione_violazioni_cds/MOD_1_A.doc)

### **Quesito 13**

Relativamente al Modulo 1A Variato, si chiede conferma che, il medesimo modello potrà essere utilizzato, in caso di società, oltre che per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, anche per gli amministratori del Socio unico della società partecipante alla gara.

### **Risposta 13**

Si conferma che il Modulo 1A Variato potrà essere utilizzato, in caso di società, oltre che per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, anche per gli amministratori del Socio unico della società partecipante alla gara.